



Vervoersbeleid Kinderwoud

Inhoud

- 1) Inhoud
- 2) Doel
- 3) Toestemming vervoer van ouders
- 4) Afspraken met scholen
- 5) Voorzorgmaatregelen
- 6) Gedrags- en veiligheidsregels
- 7) Veiligheidsvoorschriften voor vervoer
 - Taxivervoer
 - Vervoer met eigen vervoer
 - Kinderwoud bus
 - Openbaar vervoer
 - Fietsen
 - Wandelen
- 8) Sportvervoer
- 9) Vervoer en stagiaires
- 10) Uitstapjes

Vervoersbeleid Kinderwoud

1. Inhoud

Met het vervoersbeleid maken we inzichtelijk hoe wij op onze locaties omgaan met het vervoeren van kinderen. Bij Kinderwoud worden kinderen vervoerd in taxi's, met openbaar vervoer of met eigen vervoer (Kinderwoud bus, fietsend, lopend). Dit vervoer kan plaatsvinden in het kader van school naar een locatie van Kinderwoud, voor sportvervoer of voor een activiteit buiten de locatie. Voor het vervoer wordt rekening gehouden met de Beroeps-Kind- Ratio (BKR) en er wordt gebruik gemaakt van auto- en fietsaccessoires die aan de Europese normen voldoen.

2. Doel

Dit vervoersbeleid is bedoeld voor pedagogische medewerkers (pm'ers) van Kinderwoud en taxibedrijven die in opdracht van Kinderwoud werken, om ervoor te zorgen dat het vervoer van school naar BSO van Kinderwoud en tijdens uitstapje zo goed, prettig en veilig mogelijk verloopt. Het vervoersbeleid is van toepassing op de volgende opvangsoorten binnen Kinderwoud; kinderopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang. Voor de gastouderopvang worden afspraken m.b.t. vervoer vastgelegd in de telefoonlijst VO en GO. Daarnaast dienen gastouders alle veiligheidsregels m.b.t. het vervoeren van kinderen in acht te nemen (auto, fiets en lopend).

3. Toestemming vervoer van ouders

Bij de intake en eventueel naar aanleiding van een oudergesprek worden afspraken over het vervoer van school naar het opvangadres en vervoer tijdens uitstapje via het programma Konnect in het kinddossier vastgelegd. De toestemming van ouder(s) wordt via het ouderportaal gevraagd voor akkoord.

Het gaat hierbij om de volgende toestemmingen van ouders voor vervoer:

- *Ouder geeft toestemming van vervoer van school naar BSO;*
- *Ouder geeft toestemming of het kind zelfstandig uit school naar BSO mag komen;*
- *Ouder geeft toestemming voor vervoer met taxi naar BSO;*
- *Ouder geeft toestemming voor vervoer naar sport- en/of culturele uitstapjes;*
- *Ouder geeft toestemming dat kind met de pm'er mee mag voor wandelen, fietsen, auto of bus;*
- *Ouder geeft toestemming of het kind mee mag naar het zwembad, mits hij/zij een zwemdiploma heeft;*
- *Ouder geeft toestemming of het kind zelfstandig naar de club, sport-, muziekvereniging mag.*

Daarnaast worden ouders van kinderen middels het programma Doenkids en de Kinderwoud App op de hoogte gehouden van groepsuitjes. Mocht een ouder alsnog beslissen het kind niet mee te laten gaan, dan wordt dit via Kinderwoud App met de pm'er gecommuniceerd.

4. Afspraken met scholen

De clustermanager maakt met school afspraken omtrent het vervoer van kinderen van school naar de BSO. School en BSO zijn samen verantwoordelijk voor een goede overdracht van de kinderen. Daarom voert de clustermanager jaarlijks een evaluatiegesprek met school, waarbij o.a. de overdracht van de BSO kinderen, ophaalplaats bij school, ophaaltijden en wederzijdse verantwoordelijkheden aan de orde komen.

5. Voorzorgmaatregelen

Bij het ophalen van de kinderen van school let pm'er op de volgende zaken:

- het meenemen van namenlijstje van de op te halen kinderen (checkt van te voren welke kinderen extra mee moeten en/of er kinderen niet komen die dag);
- het meenemen van een mobiele telefoon;- het meenemen van de locatiegegevens (telefoonnummer en eventueel het adres);
- De pm'er draagt een Kinderwoud hesje.

6. Gedrags- en veiligheidsregels

Gedrags- en veiligheidsregels chauffeur en pm'er:

- De autodeuren van het voertuig zitten op kinderslot.
- Taxichauffeur neemt een vaste veilige plaats in op/bij het schoolplein;
- De chauffeur / pm'er parkeert het voertuig op een veilige plek en helpt de kinderen aan de stoepkant bij het in- en uitstappen door zelf de deuren te openen en te sluiten;
- De chauffeur / pm'er helpt zo nodig bij het omdoen van de gordels en ziet er op toe dat kinderen de gordel om hebben en houden;
- De chauffeur / pm'er kiest de kortste en meest veilige route;
- De chauffeur draagt de kinderen over aan de BSO medewerker;
- In locatiewerkplan staat beschreven hoe de overdracht vanuit school naar BSO is geregeld.

Gedragsregels kinderen:

- De kinderen gaan de eerste keer met begeleiding van Kinderwoud in de taxi naar de BSO en vervolgens zonder;
- De kinderen lopen rustig naar het vervoersmiddel;
- De kinderen dragen een gordel en vragen hulp als het niet lukt de gordel vast te doen;
- De kinderen maken geen gordels los tijdens het rijden;
- De kinderen blijven op hun plaats zitten in het vervoersmiddel;
- De kinderen gedragen zich correct tijdens de rit, respectvol omgaan met chauffeur / pm'er en medepassagiers;
- De kinderen stappen pas aan de stoepkant uit het vervoersmiddel, wanneer de chauffeur / pm'er zegt dat het mag, maken dan de gordel los en stappen rustig uit.

7. Veiligheidsvoorschriften voor vervoer

Taxivervoer

Kinderwoud maakt voor vervoer van school naar de BSO gebruik van een erkende taxibedrijven uit de betreffende regio die in het bezit zijn van de vereiste vergunning(en) en voldoen aan de wettelijke regelgeving m.b.t. het voertuig. De projectmanager facilitair is verantwoordelijk voor de afspraken met het taxibedrijf. De clustermanager is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vervoer.

Aanvullende eisen voor taxichauffeur:

- Is in het bezit van een geldige VOG Kinderopvang (screeningsprofielen 84 en 86), geregistreerd in het personenregister en is gekoppeld aan Kinderwoud vóór de start van vervoer voor Kinderwoud m.u.v. taxichauffeurs die het leerlingenvervoer doen vanuit de gemeente (speciaal onderwijs);
- Is in het bezit van een namenlijst van de kinderen die van school opgehaald moeten worden (afmeldingen en nieuwe kinderen worden door pm'er(s) vóór 10.00 uur s 'morgens aan taxicentrale telefonisch en/of via de mail doorgegeven);
- Is op de hoogte van het vervoersbeleid van Kinderwoud.

Vervoer met eigen personenauto

Voor vervoer met eigen personenauto kan gekozen worden voor vervoer van school naar de BSO en voor het vervoer tijdens uitstapjes.

Voor het gebruik van een eigen personenauto tijdens werktijd geldt:

- De chauffeur heeft minimaal 1 jaar een geldig rijbewijs;
- De eigenaar van het voertuig heeft WA- en inzittende verzekering;
- Bij (letsel) schade tijdens vervoer en/of aan/door het vervoersmiddel valt in principe onder de aansprakelijkheidsverzekering van Kinderwoud. Voor woon-werkverkeer gelden andere regels; dan is de chauffeur in principe aansprakelijk. Maar ook dan zijn het de feitelijke omstandigheden die per geval bepalen wie uiteindelijk aansprakelijk is;
- De reiskostenregeling voor eigen vervoer (dienstreis) is van toepassing;
- Kinderen tot 1.35m dienen in een goedgekeurd autostoeltje/stoelverhoger worden vervoerd. Bij voorkeur achterin de auto, maar voorin met uitschakeling van airbag is ook toegestaan;
- Kinderen vanaf 1,35m worden bij voorkeur achterin de auto vervoerd met veiligheidsgordel om en indien noodzakelijk mogen kinderen voorin zitten met uitschakeling van de airbag;
- Baby's worden alleen in een maxi-cosi, achterwaarts gericht, op de voorstoel vervoerd als de airbag uitgeschakeld is en anders op de achterbank in maxi-cosi, achterwaarts gericht, volgens door fabrikant voorgeschreven manier;
- Er worden max. 3 kinderen op de achterbank vervoerd, waarvan twee kinderen in een autostoeltje mogen zitten en één 1 kind vanaf 3 jaar er tussenin mag plaatsnemen zonder zitje met autogordel voor de borst van het kind langs.

Vervoer met de Kinderwoud bus in (voornamelijk) de gemeente Heerenveen

De Kinderwoud bus (< 8 zitplekken) wordt gebruikt voor het vervoer van school naar de BSO, en voor uitstapjes op de BSO, KDV en POV hoofdzakelijk in de gemeente Heerenveen (bij uitzondering soms in andere gemeenten) en voldoet aan de wettelijke eisen. De betreffende clustermanager is verantwoordelijk voor de uitleen van de Kinderwoud bus en draagt zorg voor de verzekering en APK-keuring van de bus.

Voor het gebruik van de Kinderwoud bus gelden de volgende voorwaarde:

- Na een inwerkperiode met instructies over het gebruik en rijden in de bus, mag de pm'er op bus rijden;
- De pm'er die de bus bestuurd heeft minimaal 1 jaar een geldig rijbewijs;
De pm'er voelt zich zeker genoeg om in de Kinderwoud bus te rijden na de inwerkperiode;
- De bus staat gestationeerd bij een locatie in Heerenveen;
- De coördinator vervoer is verantwoordelijk voor het aftanken van de bus met de tankpas van Kinderwoud en zorgt ervoor dat de bus van binnen- en buiten schoon wordt gemaakt;
- Indien de rit langer dan 20 minuten duurt, gaat dit altijd in overleg met de clustermanager. Hierbij wordt beoordeeld op soort activiteit en reistijd ten opzichte van de tijdsduur van de activiteit;
- Kinderen tot 1.35m zitten in een goedgekeurde stoelverhoger die standaard in de bus aanwezig zijn.
- Privégebruik van de Kinderwoud bus is niet toegestaan.

Openbaar vervoer

Voor een uitstapje op de BSO, KDV en/of POV kan er gereisd worden met het openbaar vervoer (bus of trein)-

In het openbaar vervoer zijn over het algemeen geen gordels voor reizigers, kinderen en begeleiders mogen daarom "los" vervoerd worden. Als er wel gordels in een bus aanwezig zijn dan worden deze gebruikt door kinderen en pm'ers.

Wandelen / ophalen van kinderen van school

Pm'ers kunnen kinderen lopend van school halen of pm'er kunnen gaan wandelen met kinderen in de nabije omgeving van het opvangadres.

Voor het wandelen met kinderen geldt:

- *Vervoer kinderen alleen in bolderkar, wanneer ze zelfstandig kunnen zitten. En laat de kinderen niet staan of alleen in de bolderkar;*
- *De pm'er meldt dat ze weg gaat, met hoeveel en welke kinderen en voor hoe lang. Hierbij wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) per opvangsoort in acht genomen;*
- *De pm'er neemt een mobiele telefoon mee en telefoonnummer van het opvangadres;*
- *De pm'er steekt op een vrije overzichtelijke plaatsen over en regelt het verkeer;*

Aanvullende regels voor het ophalen van BSO-kinderen:

- *De pm'er(s) die de BSO kinderen van school halen dragen een Kinderwoud hesje;*
- *De kinderen lopen twee-aan-twee en de jongere kinderen lopen daarnaast nog hand-in-hand of houden een wandelkoord vast.*

Fietsen

Pm'ers kunnen gaan fietsen met kinderen in de nabije omgeving van de opvanglocatie.

Voor het fietsen met kinderen geldt:

- *Het aantal kinderen dat mee gaat wordt afgestemd op fietsroute, afstand en leeftijd van kinderen;*
- *Voorstoeltjes op de fiets worden alleen gebruikt voor jonge kinderen die zelfstandig uit de kruiphouding kunnen zitten. Indien het kind te lang en te zwaar is, wordt plaats genomen op een achterzitje;*
- *De pm'er meldt dat ze weg gaat, met hoeveel en welke kinderen en voor hoe lang;*
- *De pm'er neemt een mobiele telefoon mee en telefoonnummer van de opvanglocatie.*

8. Sport- en/of cultuurvervoer binnen de gemeente Heerenveen

Als een sport- en/of culturele activiteit van een kind op een BSO dag valt, kan er gebruik gemaakt worden van sport- en/of cultuurvervoer (zwembSO gedurende de gewenningslessen valt hier niet onder, zie voor meer informatie formulier F004). De pm'er brengt een kind met passend vervoer (Kinderwoudbus (alleen binnen gemeente Heerenveen), fietsend, lopend) naar de training of les.

Voor sportvervoer op een BSO dag gelden de volgende voorwaarden:

- *Kind dient 5 jaar of ouder te zijn;*
- *Vervoer is beschikbaar gedurende de hele dag vanaf 15.15 tot uiterlijk 17.30 uur op reguliere schoolweken;*
- *Ouder dienen vooraf het formulier "aanvraag BSO vervoersservice sport en cultuur" in te vullen en in te scannen en te mailen naar sportencultuur@kinderwoud.nl of in te leveren bij de pm'er van de locatie De Bosplaats. Coördinator vervoer beoordeeld binnen 2 weken (m.u.v. schoolvakanties) aanvraag op haalbaarheid en veiligheid;*
- *Wijzigingen van trainings- of lestijden dienen via formulier zo snel mogelijk via "aanvraag BSO vervoersservice sport en cultuur" (F004) doorgegeven te worden.*
- *Afgelasting van sport- en culturele activiteiten dienen 's morgens vóór 10.00 uur via sportencultuurvervoer@kinderwoud.nl of telefonisch 06-53 869 229 door te geven.*

9. Vervoer en stagiaires

Bij een eventuele formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding (BBL'ers / BOL-stagiaires) wordt rekening gehouden dat maximaal 33% van de formatief benodigde inzet uit beroepskrachten in opleiding bestaat. De formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding dient conform de Wet kinderopvang te gebeuren en is niet van toepassing op VVE locaties.

Indien een stagiaire samen met de pm'er een wandeling met kinderen gaat maken en/of samen met de pm'er per fiets of lopend kinderen van school gaat halen, dient rekening gehouden te worden met de BKR van de achtergebleven kinderen op de locatie.

10. Uitstapjes

Voor de veiligheid dragen de kinderen tijdens een uitstapje altijd een veiligheidshesje van Kinderwoud. Dit zorgt voor extra zichtbaarheid en herkenbaarheid in het verkeer en op de plaats van bestemming. De pm'ers dragen tijdens uitstapjes voor de herkenbaarheid altijd een groen/paars Kinderwoud shirt, groene Kinderwoud jas of veiligheidshesje met Kinderwoud logo. Wanneer er onvoldoende hesjes zijn bij verplaatsing van a naar b, kan volstaan worden met de voorste twee en achterste twee kinderen voorzien van een hesje.

Voor activiteiten buiten de opvanglocatie geldt dezelfde beroepskracht-kindratio als op de opvanglocatie. Wel wordt getracht altijd extra volwassen mensen mee te nemen voor 'extra ogen' tijdens het uitstapje. Daarnaast wordt via Konnect aan ouders toestemming gevraagd of het kind mee mag met uitstapjes. Als het kind bij een bepaald uitstapje niet mee mag, wordt gezocht naar alternatieve opvang of een andere oplossing in overleg met de ouder(s).

Wanneer er uitstapjes worden gemaakt met een aantal kinderen van de groep (bijv. de helft), dan blijft de i-pad en telefoon op de locatie. De pedagogisch medewerker die met de kinderen meegaat met het uitstapje neemt eigen telefoon mee en nummer van de locatie i.v.m. eventuele calamiteiten, waarbij contact opgenomen kan worden met de locatie.