

Franchiseformule GOB Kinderwoud
De zgn. Franch&Free formule

Voorwoord

Met deze informatie map willen wij gastouders informeren over de Franchise Formule bij het gastouderbureau van Kinderwoud.

Gastouderopvang is kleinschalige opvang. De kleinschaligheid en flexibiliteit sluiten goed aan op de bestaande gezins- en werkomstandigheden, waardoor ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en verzorging van hun kind graag met de gastouder delen.

Uitbreiding van capaciteit van gastouderopvang wordt bemoeilijkt door twee factoren:

- Gastouders die meer opvang willen bieden, worden geconfronteerd met een belastingheffing die naar verhouding tot het inkomen te zwaar weegt
- Meer vrouwen zijn buitenshuis gaan werken om zich van een inkomen te voorzien

Om die redenen heeft het gastouderbureau gezocht naar mogelijkheden voor gastouders om hun inkomen te vergroten terwijl de kwaliteit van de opvang gewaarborgd blijft door samenwerking met het gastouderbureau.

Franch & Free is een formule met een franchisesysteem die gastouders in staat stelt als zelfstandige ondernemer te gaan werken in de kinderopvang en gebruik te maken van fiscale voordelen als zelfstandigenaftrek en starteraftrek. Zonder dat zij moeten voldoen aan de eisen die de wet stelt aan kinderdagverblijven. Bovendien kunnen zij via de franchisegever, het gastouderbureau, gebruik maken van een aantal faciliteiten op het gebied van administratie, publiciteit, pedagogiek en trainingen.

In deze informatiemap vindt u uitleg over het werken met de Franchiseformule. Als u na het lezen nog vragen heeft of geïnteresseerd bent om als franchise gastouder aan het werk te gaan, neem dan vrijblijvend contact op met één van onze bemiddelingsmedewerkers van het gastouderbureau.

Deze informatiemap is een uitgave van het gastouderbureau Kinderwoud. Wij maken u erop attent dat aan de in deze gids verstrekte informatie geen rechten kunnen worden ontleend.
Uitgave januari 2007

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Begripsomschrijving	3
Doel van de formule	4
De Franchise-overeenkomst	4
Voorwaarden gesteld aan de franchisegastouder	5
Promotie, marketing en acquisitie	5
De eisen ten aanzien van de opvang van kinderen	6
Kosten en vergoedingen	6
De opvangtarieven	6
Klachten	7
Conflicten	7
De overlegstructuur met de franchisegever	7
Optionele dienstverlening	8
Beëindiging van de overeenkomst	8
Bijlage 1 (tarieven)	8

Inleiding

In deze brochure wordt ingegaan op de franchiseformule Franch & Free voor ondernemers in de gastouderopvang.

Deze brochure informeert u over het doel, de werking en de mogelijkheden van de formule.

In het kader van rechten en plichten wordt aangegeven welke zaken contractueel worden geregeld.

Tot slot wordt aangegeven welke ondersteuning wordt aangeboden door Kinderwoud.

Begripsomschrijving

In deze brochure maken wij gebruik van de volgende begrippen:

<i>Formule:</i>	hieronder wordt verstaan het geheel van rechten en plichten waaronder de Franch & Free gastouderopvang in franchisevorm door zelfstandige ondernemers wordt uitgeoefend.
<i>Franchisegever:</i>	dit is degene die door de eigenaar van de franchiseformule is gerechtigd om de formule te beheren, Kinderwoud.
<i>Franchisegastouder:</i>	de ondernemer die onder gebruikmaking van de formule gastouderopvang verzorgt.
<i>Vraagouder:</i>	ouder/verzorger die opvang wenst, c.q. wiens kind(eren) wordt(en) opgevangen.
<i>Gastouderopvang:</i>	kinderopvang in een gezin gedurende minimaal 22 uur per maand voor kinderen tot 4 jaar of minimaal 13 uur per maand bij kinderen ouder dan 4 jaar. De gastouder mag maximaal 6 kinderen van 0-12 jaar tegelijkertijd opvangen. En maximaal 5 kinderen van 0-4 jaar. Waarvan van beide maximaal 2 baby's.

Doel van de formule

Het doel van de franchiseformule voor gastouderopvang is tweeledig. Enerzijds wordt aan ondernemers in de gastouderopvang (de franchisegastouders) de gelegenheid geboden om te werken volgens het kwaliteitsconcept en onder de vlag van Kinderwoud. Anderzijds is Kinderwoud door de exploitatie daarvan in staat om binnen de door haar gestelde kwaliteitsnormen te voldoen aan haar doelstelling, te weten de zorg voor voldoende pedagogisch verantwoorde gastouderopvang.

Deze doelstelling van Kinderwoud valt binnen haar bredere doelstelling, te weten om elke dag een mooie dag voor de kinderen te maken. Het kind staat bij Kinderwoud centraal. Elk kind wordt GEZien. Geborgenheid, Eigenheid en Zelfontplooiing zijn hierin de kernwaarden. We hebben oog voor de eigenheid en persoonlijkheid van elk kind. Een warme en geborgen sfeer bieden waarin het kind ruimte krijgt om zich te ontplooien en te ontwikkelen.

Vanuit het landelijk kader en de wet Kinderopvang zijn een viertal doelen gesteld waaraan kinderopvangorganisaties inhoud moeten geven. Deze doelen zijn:

- Het bieden van emotionele veiligheid en welbevinden
- Het ontwikkelen van de persoonlijke competenties
- Het ontwikkelen van de sociale competenties
- De overdracht van normen en waarden

De formule behelst een kwaliteits- en een marketingconcept.

In het kwaliteitsconcept is geregeld op welke wijze aan de opvang gestalte moet worden gegeven en wat daarbij de minimaal gestelde kwaliteitseisen zijn. Het marketingconcept voorziet in de promotie van de formule en de communicatie richting doelgroepen.

Met de promotie en exploitatie van de formule wordt richting ondernemers in de gastouderopvang (de franchisegastouders) de basis geschapen voor een gezonde bedrijfsvoering.

Onder de huidige wetgeving opereren de ondernemers onder de vergunning van Kinderwoud.

De Franchise-overeenkomst

Als franchisegastouder en franchisegever besluiten een franchise-overeenkomst af te sluiten, dan worden de wederzijdse rechten en plichten vastgelegd.

Met nadruk vermelden wij dat het aangaan van de franchise-overeenkomst niet inhoudt dat de franchisegastouder haar zelfstandigheid opgeeft.

Integendeel, de franchisegastouder blijft ook onder de formule zelf verantwoordelijk voor haar bedrijfsvoering en bedrijfsresultaten in de meest ruime zin.

De wederzijdse rechten en plichten hebben dan ook met name betrekking op de naamsbekendheid en de daaraan gekoppelde wervingsmogelijkheden, het gezamenlijk gebruik van vergunning(en), het werken binnen een vooraf bepaald kwaliteitsconcept en mogelijkheden voor het bieden van ondersteuning.

De zaken die in de franchise-overeenkomst worden opgenomen dan wel daarvoor noodzakelijk zijn, bespreken wij hierna puntsgewijs.

Voorwaarden gesteld aan de franchisegastouder

De voorwaarden waaraan de franchisegastouder moet voldoen om gebruik te mogen maken van de formule zijn de volgende:

- In bezit van minimaal diploma Helpende Zorg en Welzijn 2
- beschikken over een verklaring omtrent het gedrag van zichzelf en die van evt. inwonende partner en/of kinderen boven de achttien jaar;
- ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
- beschikken over een woning die voldoet aan de eisen die de franchisegever stelt; deze eisen dienen minimaal gelijk te zijn aan de eisen vastgelegd in de 'checklist RI&E' volgens de Wet Kinderopvang 2005;
- deelnemen aan een cursus EHBO voor kinderen;
- zich conformeren aan het pedagogisch beleid van de franchisegever met betrekking tot de opvang van kinderen;
- er voor zorgdragen dat er overeenkomsten van opdracht met de vraagouders worden gesloten volgens het model van de franchisegever;
- de verplichting om bij het beëindigen van een opvangovereenkomst de franchisegever hierover in te lichten met vermelding van de reden van de beëindiging;
- minimaal 1225* uren besteden aan opvang per jaar (incl. administratie, scholing e.d.)
- zelf een bedrijfsongevallenverzekering afsluiten;
- aanmeldingscriteria zoals: motivatie, opvoedingservaring, visie op de omgang met kinderen, veiligheid, hygiëne, speelgelegenheid, minimale leeftijd van 18 jaar, respecteren van het beroepsgeheim en bereidheid tot samenwerken met het gastouderbureau;
- het afnemen van een intakegesprek bij een nieuwe aanmelding.

Promotie, marketing en acquisitie

De Franchisenemer verplicht zich tot het voeren van een actieve marketingstrategie, die is gericht op vraagouders. De inhoud van deze strategie en de middelen waarvan gebruik wordt gemaakt vallen onder de bevoegdheid van de franchisegever.

De franchisegever stelt promotiemateriaal (visitekaartjes, logo's t.b.v. briefpapier, f&f gevelbordje) ter beschikking aan de franchisegastouder. Zie bijlage 1.

De franchisegastouder verplicht zich om de formule te gebruiken en positief uit te dragen in alle uitingen die zij doet en verplicht zich tevens zoveel mogelijk gebruik te maken van het promotiemateriaal van de franchisegever.

* wijzigingen voorbehouden

Ten aanzien van de acquisitie van vraagouders bestaat een gezamenlijke verantwoordelijkheid in die zin dat:

1. franchisegever zich verplicht om vraagouders die door haar worden geacquireerd zoveel mogelijk door te verwijzen naar de franchisegastouder, daarbij vooraf al zoveel mogelijk wensen en behoeften van zowel vraag- als gastouder matchend, en dat
2. franchisegastouder zich verplicht om bij door haar geworven vraagouders de aanmelding te laten plaatsvinden via de franchisegever;
3. De franchisegastouder ontvangt hiervoor een provisie per gekoppelde vraagouder onder de voorwaarde dat de koppeling minimaal een half jaar van kracht blijft. De franchisegastouder verleent exclusiviteit aan de franchisegever, dat wil zeggen dat de franchisegastouder voor nieuwe opdrachten uitsluitend werkt volgens de formule van franchisegever.

De eisen ten aanzien van de opvang van kinderen

De franchisegastouder verplicht zich om voor wat betreft de opvang van de kinderen van vraagouders minimaal te voldoen aan de volgende eisen:

- De opvang is conform de eisen, die in de vergunning van franchisegever worden gesteld;
- Op de wijze en kwaliteit van de opvang staat franchisegastouder controle toe door franchisegever. Hiertoe behoort onder meer het tijdens de opvang van gastkinderen verlenen van toegang tot de woning waarin de opvang plaatsvindt en het beantwoorden van vragen;
- Voor de kinderen die worden opgevangen is de franchisegastouder verplicht zorg te dragen voor een passende aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering;
- Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats tussen vraagouder en gastouder onder begeleiding van een bemiddelingsmedewerker van Kinderwoud (tussentijdse ondersteuning van Kinderwoud is altijd mogelijk);
- Er dient jaarlijks door een bemiddelingsmedewerker van Kinderwoud een Risico Inventarisatie&Evaluatie uitgevoerd te worden.
- Bij een eventuele beëindiging of belangrijke wijziging van de opvang-overeenkomst een opzegtermijn van één maand in acht te nemen

Kosten en vergoedingen

Vergoeding van franchisegastouder aan franchisegever

Voor het gebruik van de formule is de franchisegastouder aan franchisegever per jaar een nader overeen te komen bedrag verschuldigd. (zie bijlage 1)

Deze vergoeding wordt door Kinderwoud in rekening gebracht en vervalt niet bij voortijdig beëindigen van de overeenkomst. Verder is de hoogte van de vergoeding onafhankelijk van het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Vergoeding van vraagouder aan franchisegastouder

De franchisegastouder factureert maandelijks via Kinderwoud aan de vraagouder. Facturen worden ingediend op briefpapier van de franchisegastouder met het logo van Kinderwoud. De inning verloopt via Kinderwoud. Het risico van niet betalen blijft bij de franchisegastouder liggen. Dit is een eis gesteld aan zelfstandig ondernemerschap.

De opvangtarieven

De franchisegastouder stelt zelf de tarieven vast waarvoor zij kinderen opvangt. Zij is hierin volledig autonoom. Om aan de vaststelling van de tarieven door de franchisegastouders richting te geven, stelt franchisegever jaarlijks de tarieven vast, die zij adviseert. De franchisegever houdt daarbij rekening met ontwikkelingen in de markt op zowel regionaal als landelijk niveau.

Klachten

In de opvangovereenkomst die de franchisegastouder met de vraagouder sluit, wordt opgenomen dat de vraagouder eventuele klachten over de opvang mede kan indienen bij franchisegever, die eventueel een externe commissie inschakelt, bijvoorbeeld een regionale klachtencommissie kinderopvang. In de franchise-overeenkomst verplicht de franchisegastouder zich:

- a. tot medewerking aan de franchisegever en de klachtencommissie in het kader van het onderzoek naar de klacht, en
- b. tot het opvolgen van de aanbevelingen en adviezen die de franchisegever of de commissie doet naar aanleiding van zojuist genoemd onderzoek.

Conflicten

Bij conflicten die mochten ontstaan tussen vraagouder en franchisegastouder verplicht laatstgenoemde zich om bemiddeling toe te staan van franchisegever.

Indien ook de bemiddeling niet leidt tot een oplossing van het conflict, dan verplicht de franchisegastouder zich om het conflict op te lossen conform een hiertoe uitbrengen bindend advies van een vertrouwenscommissie die bestaat uit de directeur, een lid uit het managementteam en een lid van de oudercommissie van de franchisegever.

De overlegstructuur met de franchisegever

Franchisegever verplicht zich tot het eenmaal per jaar organiseren van een overleg tussen haar en de franchisegastouders. De uitnodigingen en de agenda voor dit overleg worden uiterlijk twee weken voor de datum van de bijeenkomst aan de franchisegastouders verzonden. De franchisegastouder kan schriftelijk tot twee dagen voor de bijeenkomst agendapunten indienen.

Optionele dienstverlening

Naast de rechten en plichten die franchisegastouder en franchisegever over en weer uit hoofde van de franchise-overeenkomst hebben, kan franchisegever tegen nader overeen te komen vergoedingen de volgende diensten aanbieden, rechtstreeks dan wel door zijn tussenkomst:

- * administratieve ondersteuning;
- * fiscale ondersteuning;
- * de collectieve aanschaf van meubilair en spelmateriaal;
- * collectief regelen van verzekeringen.

Beëindiging van de overeenkomst

De overeenkomst kan worden beëindigd door beide partijen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

Ingeval de franchisegastouder niet meer voldoet aan de eisen die aan hem/haar worden gesteld met betrekking tot de opvang, is franchisegever gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Ingeval de franchisegastouder door overmacht (bijvoorbeeld blijvende arbeidsongeschiktheid na een ongeval, brand in de woning en dergelijke) niet in staat is om te voldoen aan de plichten uit deze overeenkomst dan bestaat de mogelijkheid om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

BIJLAGE 1

Voor de F&F-gastouders gelden de volgende tarieven:

- Gebruik van de F&F-licentie: kosten gedurende het eerste jaar €150,-. Voor het tweede en volgende jaar €100,-. Deze vaste kosten worden jaarlijks in rekening gebracht. Bij aanvang of beëindiging tijdens het jaar wordt het bedrag niet herberekend op basis van het aantal afgenomen maanden.
- Kinderwoud verstrekt in het 1^e jaar van de F&F-licentie éénmalig (gratis) aan de F&F-gastouder:
 - 1 gevelbordje met Kinderwoud- en F&F-logo
 - 50 visitekaartjes
 - logo Kinderwoud en F&F t.b.v. briefpapier
- De F&F-gastouder kan vervolgens via Kinderwoud drukwerk bestellen:
 - visitekaartjes : 50 stuks €60,-
- De F&F-gastouder ontvangt € 75,- bonus voor het aanbrengen van een nieuwe vraagouder. Deze bonus wordt door Kinderwoud aan de F&F-gastouder uitgekeerd zodra er sprake is van een actieve koppeling tussen de vraagouder en de F&F-gastouder van tenminste zes maanden.
- De F&F-gastouder ontvangt maandelijks een bonus van € 8,65 per kind retour van Kinderwoud. De vergoeding is onafhankelijk van het aantal opvanguren per maand. Kinderwoud stuurt maandelijks een specificatie naar de F&F-gastouder.
- De F&F-gastouder kan gebruik maken van de uitleenmaterialen via Kinderwoud. De kosten bedragen € 60,- per artikel op jaarbasis. Bij aanvang of beëindiging wordt rekening gehouden met het aantal afgenomen maanden. De kosten per maand bedragen € 5,-.
- De F&F-gastouder factureert altijd op briefpapier met logo's van Kinderwoud en F&F.
- De F&F-gastouder zorgt zelf voor een WA- en Ongevallenverzekering.